

**HOTĂRÂREA Nr. 2 din 14.01.2022**

În temeiul Legii 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, Titlul II, art.93, 96, alin 8, respectiv 96², lit f.

În baza O.U.G. nr. 75 /2005, privind asigurarea calității educației, aprobată cu completări și modificări prin Legea nr. 87 /2006, cu modificările ulterioare;

Procedura operațională nr. 270/26.10.2021 a ISJ Dâmbovița privind avizarea programelor pentru disciplinele opționale cuprinse în curriculum la decizia școlii (CDȘ) pentru anul școlar 2022 – 2023

OME nr. 4050/29.06.2021 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control și al personalului de cercetare din învățământul de stat

OMEC nr. 5967/06.11.2020 pentru aprobarea Metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile

OMEN nr. 4619/2014 privind metodologia de organizare și funcționare a consiliului de administrație din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare

OMEC nr. 5447/31.08.2020 privind aprobarea Regulamentului - cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar

**În cadrul Consiliul de Administrație al Colegiului Național “Ion Luca Caragiale” din
Moreni, întrunit în data de 14.01.2022,**

Art. 1. Membrii CA validează situația școlară la învățatură la sfârșitul semestrului I al anului școlar 2021-2022.

Art. 2. Membrii CA validează lista finală a disciplinelor opționale pentru anul școlar 2022-2023, listă care va fi atașată prezentei hotărâri.



Art. 3. Membrii CA validează comisia de echivalare a creditelor transferabile. În urma solicitărilor, comisia constituită prin decizie emisă la nivel de școală, 4(patru) cadre didactice au primit 90 de credite transferabile, ca urmare a promovării examenului de obținere a gradului didactic I (3 solicitări), respectiv a finalizării program de reconversie profesională (o solicitare).

Art. 4. Membrii CA aprobă Procedura Operațională pentru organizarea și desfășurarea probelor din cadrul examenului pentru obținerea atestatului de competență lingvistică (atașată prezentei hotărâri), precum și constituirea comisiei responsabile, cu următoarea componență :

-președinte :Florea Cristina(director)

-secretar : Cismaru Daniela

-membri : Matei Mirandolina, Petrescu Ana Maria, Simion Alexandra, Moise Călin Cosmin.


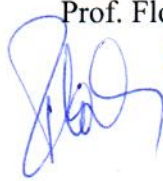
Art. 5. Membrii CA iau la cunoștință de adresa nr.131/13.01.2022, prin care doamna director Diaconu Constanța sesizează CA privind abateri disciplinare ale domnului profesor Cenușe Valentin, profesor titular pe catedra de fizică. Membrii CA aprobă cu unanimitate de voturi propunerea doamnei director Florea Cristina de a-l convoca pe domnul profesor în fața comisiei de disciplină.

Art. 6. Membrii CA discută cererea nr.33/4.01.2022, prin care domnul Ioniță Valeriu Mihai, reprezentant al VIKING GRUP SRL, solicită închirierea unui spațiu de 4 m² în incinta colegiului în vederea amplasării unui aparat automat pentru fresh de portocale. Domnul Cârstea Constantin propune consultarea unui specialist în achiziții înainte de a lua o decizie.

Art. 7. Membrii CA aprobă programarea concediilor de odihnă ale personalului didactic auxiliar și nedidactic pentru anul 2022.

Președinte C.A.,

Prof. Florea Maria Cristina



Secretar C.A.,

Prof. Simion Alexandra

